



COMUNE DI FELETTO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 e s. m. ed i. PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO DI CAT. D – PROFILO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” - Tempo Parziale 18 ore

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 18 luglio 2017, con la quale è stato approvato l'Aggiornamento del fabbisogno di personale e piano assunzioni – II semestre 2017;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 08 ottobre 2012;

Visto l'articolo 30 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 267/2000 recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 109 del 23.12.2010;

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs, 30 marzo 2001 nr.165 che disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla copertura, tramite procedura di mobilità esterna, di: n.1 posto di “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” – cat. D – tempo parziale 18 ore

1. TITOLI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Al presente avviso possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s. m. ed i., sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa (art. 1, comma 47, della Legge 311/2004 e s. m. ed i.), con inquadramento nel profilo professionale di “Istruttore Direttivo Tecnico” o corrispondente, cat. giuridica D del CCNL Regioni – Autonomie Locali o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica;
2. aver superato positivamente il periodo di prova nell'Ente di provenienza;
3. essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
4. non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla multa di importo pari a 4 ore di retribuzione né avere in corso procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quelli della multa;
5. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso per reati che impediscano la costituzione o prosecuzione di rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica Amministrazione;
6. possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

2. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di mobilità redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, datate e sottoscritte e presentate unitamente agli Allegati sottodescritti, dovranno pervenire, a rischio del mittente, entro le **ore 12.30 del giorno 14/12/2017**, con le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo presso il Municipio del Comune di Feletto – P.za Martiri Felettesi n.4 CAP 10080 Feletto durante gli orari di apertura;
- mediante raccomandata A/R indirizzata al Comune di Feletto P.za Martiri Felettesi n.4 CAP 10080 Feletto

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse spedite o pervenute in maniera difforme da quanto previsto nel presente bando.

Alla richiesta di mobilità deve essere obbligatoriamente allegato:

a) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, che connoti elementi di professionalità rispetto al posto da ricoprire (pianificazione territoriale, urbanistica e edilizia), l'esperienza prestata presso la Pubblica Amministrazione, le altre competenze eventualmente possedute e la formazione effettuata;

b) copia fotostatica, non autenticata, di un proprio documento di identità personale in corso di validità;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso non vincola all'assunzione né il Comune di Feletto né il candidato.

L'Amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. n. 198 dell'11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Ai sensi e per gli effetti D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali contenuti nella domanda, saranno trattati con supporti cartacei ed informatici a disposizione degli uffici esclusivamente al fine del presente. I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Feletto; il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Personale; Incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento individuate nel Settore Amministrativo.

3. VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE DI MOBILITÀ

Le richieste di mobilità presentate dai candidati in possesso dei requisiti richiesti ed in regola con le modalità di presentazione delle domande e degli allegati, saranno valutate, relativamente al posto da ricoprire, tenuto conto dell'esperienza professionale maturata, sulla base di quanto dichiarato nel curriculum e nella documentazione prodotta con riferimento ai compiti dell'istruttore Amministrativo. Costituiscono titoli preferenziali:

- a) l'aver svolto incarichi da Responsabile di Servizio in ambito Pianificazione territoriale – Opere pubbliche – Edilizia privata
- b) il possesso di laurea anche triennale in materia attinente il posto da ricoprire
- c) disponibilità immediata a prendere servizio presso il Comune di Feletto

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire.

Il colloquio che valuterà sia la motivazione dei candidati che le competenze tecniche nelle materie attinenti il posto da ricoprire avrà luogo presso il Municipio del Comune di Feletto – P.za Martiri Felettesi n.4 CAP 10080 Feletto in data 14 dicembre ore 15.00.

I candidati che non ricevano comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi muniti di documento di identità all'ora e nel luogo indicato. La Commissione sarà composta da funzionari comunali e presieduta dal Segretario Comunale e sarà nominata a chiusura dei termini per la presentazione delle domande.

4. ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere il presente avviso in tutto o in parte o di non procedere all'effettuazione della procedura di mobilità a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto in oggetto.

Il Responsabile del procedimento relativo è il Segretario Comunale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Amministrativo – Tel. 0124 – 490547.
Feletto, 11 novembre 2017

Il Segretario Comunale
(Dr.ssa Tiziana Maglione)